

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 87
город нижний Тагил**

ПРИКАЗ

02.07.2021

№ 69

**Об организации записи детей
в первые классы на 2021-2022 учебный год
не зарегистрированных на закрепленной МАОУ СОШ № 87 территории**

В целях обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и их приема в муниципальные общеобразовательные учреждения, в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.02.2021 № 315-ПА «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил», руководствуясь Положением об управлении образования, на основании приказа управления образования Администрации города Нижний Тагил от 16.03.2021 № 234 «О подготовке к приему детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать с 6 июля 2021 года по 05 сентября 2021 года прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МАОУ СОШ № 87, не зарегистрированных на закреплённой территории.
2. Серебряковой А.В., ответственной за информационный обмен, разместить на информационных стендах, официальных сайтах МОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты) информацию и документы:
 - сведения о наличии свободных мест в МОУ для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории, – ежегодно.
3. Серебряковой А.В., ответственной за информационный обмен, Дородновой В.В., секретарю, подготовить к приему заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» (далее – АИС). Проверить и при необходимости скорректировать контактные данные МОУ, сведения о программах, классах и количестве мест в первых классах.
4. Назначить комиссию по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников (далее – комиссия), внесению данных в АИС (в случае личного обращения или получения заявления и документов через операторов почтовой связи почты России), проверке достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов, по зачислению в первые классы. Определить регламент и график работы комиссии в составе:

- Коноплева А.В., и.о. директора;
- Дороднова В.В., секретарь – делопроизводитель;

Вменить в обязанности члена(ов) комиссии регистрацию факта приема заявления в журнале приема заявлений и выдачу документа, заверенного подписью должностного лица МОУ, ответственного за прием заявлений и документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5. Серебряковой А.В., ответственной за информационный обмен, в течение всего периода приема заявлений о приеме на обучение в первый класс не зарегистрированных на закреплённой территории МОУ обновлять информацию о количестве свободных мест на информационных стендах, официальных сайтах МОУ, в АИС.

6. Возложить ответственность на Серебрякову А.В., ответственного за информационный обмен, Дороднову В.В., секретарю-делопроизводителю:

- за своевременный ввод в АИС достоверных персональных данных заявителей.
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование, незаконный отказ в приеме заявления от родителей (законных представителей), в зачислении детей в общеобразовательное учреждение.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



И.Б. Широкалова

приказом ознакомлены и согласны: А.В. Коноплева

В.В. Дороднова